

Privacyverklaring Anneloes Taekema

10-10-2023, Utrecht

In het kader van de privacywetgeving (AVG) heb ik deze privacyverklaring opgesteld en beschikbaar gesteld voor opdrachtgevers. U leest in deze verklaring hoe ik omga met persoonlijke gegevens die ik verkrijg binnen de sfeer van een (optionele) opdracht. Alle nieuwe opdrachtgevers vanaf de datum 24 mei 2018 zal ik in de zakelijke overeenkomst expliciet wijzen op deze verklaring. Alle bestaande opdrachtgevers heb ik via e-mail op de hoogte gebracht.

Ik ben eigenaar van mijn eenmanszaak (ZZP-er) de verantwoordelijke persoon voor privacy- en gegevensbescherming binnen mijn bedrijf. Ik werk als adviseur, onderzoeker en (team)coach, leefstijlcoach. Ik werk onder bedrijfsnaam Anneloes Taekema, Ik ben gevestigd in Utrecht en ingeschreven bij de KvK onder nummer: KVK5558119. Twee werkvormen zijn voor geïnteresseerden/opdrachtgevers gepubliceerd, zie www.leidersinvorm.nl en www.leefstijlinpraktijk.nl.

Voor een goede bedrijfsvoering bewaar en benut ik persoonlijke gegevens. Doelen om deze gegevens te bewaren en benutten zijn: verwerven van opdrachten (marketing, acquisitie), overeenkomen van opdrachten, communiceren tijdens uitvoering van opdrachten, voldoen aan overeengekomen opdrachten en afronden van opdrachten (evalueren en financieel afronden). Ik beheer gegevens zoals namen, telefoongegevens, e-mailadressen. Deze informatie is direct of indirect herleidbaar tot personen.

Wat doe ik ter bescherming van persoonlijke gegevens?

- Ik bewaar en benut persoonsgegevens van opdrachtgevers, het gaat hierbij om de opdrachtgever zelf en contactpersonen m.b.t. lopende projecten, deelnemers aan (leer)trajecten. Ik heb beheer een contactenlijst van klanten en contactpersonen in mijn telefoon met e-mailadressen en telefoonnummers.
- Ik gebruik daarnaast per project een digitale map, waarin ik gegevens bewaar van de opdracht zoals de overeenkomst, projectplannen, specifieke afspraken, gegevens van contactpersonen (inclusief telefoonnummers en emailadressen), aantekeningen gemaakt tijdens meetings.
- Ik communiceer via e-mail en gebruik regelmatig Whatsapp met betrekking tot het rondmaken en uitvoeren van een opdracht.
- Ik sluit opdrachten regelmatig af met schriftelijke evaluaties. Ik verwerk de door de persoon ingevulde gegevens, altijd met het doel mijn aanbod te verbeteren. De betrokkenen kunnen evaluatieformulieren ook anoniem invullen.
- Ik rond de opdracht af met een factuur (waarop persoonsgegevens kunnen staan, bijvoorbeeld de naam van de 'coach' of contactpersoon, in de meeste gevallen gebruik ik 'medewerker' of de initialen).
- Ik bewaar gegevens (e-mails en projectmappen) digitaal in de 'cloud' en maak (automatische) reservekopieën. Gegevens worden uitgewisseld met derden (bijvoorbeeld met mijn boekhouder) waar een bewerkingsovereenkomst mee afgesloten is.
- Ik bewaar gegevens maximaal 7 jaar na afsluiting van de opdracht, tenzij wettelijke verplichtingen anders vragen.
- Als toezichthouders willen inzien welke persoonlijke gegevens ik bewaar en beheer en op welke wijze zal ik binnen 1 maand inzicht geven in de gegevens. Tevens kan een

opdrachtgever of contactpersoon via e-mail bezwaar maken tegen het bewaren-beheren van persoons/contactgegevens.

Wat doe ik ter beveiliging van systemen/netwerken die ik gebruik?

- Ik neem de bescherming van persoonlijke gegevens van en via opdrachtgevers serieus en neem passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Ik gebruik o.a. sterke en verschillende wachtwoorden, ik werk op beveiligde netwerken en houd mijn virusscanner up to date. Indien bij een betrokkene de indruk ontstaat dat persoonlijke gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, dan kan diegene direct contact met mij opnemen.

Wat doe ik met bijzondere gegevens van personen en specifieke toestemming?

Als er door mij specifieke gegevens bewaard worden van een persoon (zoals gezondheidsgegevens, foto's, cv's), zal ik aan betrokken persoon schriftelijke toestemming vragen alleen voor die gegevens die ik nodig heb om mijn opdracht uit te voeren.

Ik zal in dat geval aan betrokkenen laten zien welke gegevens en hoe ik deze bewaar. Betrokkenen kunnen toestemming geven of bezwaar maken of de toestemming (later) intrekken. Betrokkenen kunnen te allen tijde persoonlijke gegevens die ik in mijn bezit heb opvragen en inzien.

Als ik de vraag van betrokkenen krijg om gegevens te wissen zal ik dit opvolgen en overleggen met opdrachtgever op welke wijze de opdracht zonder de gegevens uitgevoerd kan worden.

Vragen, opmerkingen, klachten

Bij vragen, opmerkingen of voor bezwaar ben ik bereikbaar via e-mail: info@anneloestaekema.nl. Tevens bestaat de mogelijkheid om contact op te nemen met de Autoriteit Persoonsgegevens, via deze link: [contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Wijzigingen privacyverklaring

Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast op 10-10-2023

Indien nodig zal ik deze privacyverklaring aanpassen. Nieuwe versies worden altijd op mijn website gepubliceerd.